

**Schwarz, Manfred und Iris, Führungskräfteentwicklung Gesamtpaket (Trainingskonzept)**

Vollständiger Lehrgang über 11 Tage plus Kolloquium, verteilt auf fünf Module + 3 Tage  
Führungsgrundlagen + 6 Tage Intensivtraining

**managerSeminare Verlags GmbH 2021**

Dank der Fülle der tollen Materialien lassen sich Führungskräfte Trainings in verschiedenem Umfang leicht vorbereiten. Die Module sind so vorbereitet, dass sie sich leicht umkonzipieren und an die jeweilige Zielgruppe anpassen lassen. Konkrete Vorschläge werden für ein 11tägiges umfassendes Führungskräfte Training, ein 3tägiges Basisseminar und ein 6tägiges Intensivangebot gemacht. Ein über 40seitiger Trainerleitfaden erläutert Hintergründe, Ziele und Möglichkeiten des komplett digital angebotenen Materials.

Neben den 268 Seiten Handout, die den 5 Modulen thematisch zugeordnet sind, gibt es weitere Inputs, von der mir vor allem die Auftragsklärung gut gefällt. Bietet das Formular spezielle Hinweise für das Vorabgespräch mit den Kunden. Sämtliche für das Training verwendeten fast 50 Methoden und Übungen sind in einem extra Ordner Werkzeuge übersichtlich einzeln aufgeführt. Für eine individuelle Gestaltung von Trainings, die sich nicht an den Vorschlägen orientieren, ist das ziemlich hilfreich. Die gut durchdachten Trainingsabläufe finden die Anwender\*innen in einem eigenen Ordner als Word-Dokument. Die farbige Gestaltung erleichtert die schnelle Orientierung und im Word-Format ist eine Änderung schnell erledigt. Trainer\*innen können sich ihre eigenen „Seminar-Fahrpläne“ also leicht zusammenstellen und für den Gebrauch im Seminar ausdrucken, bzw. für digitale Verwendung speichern.

Außerdem finden sich 184 Vorschläge zur Flipchartgestaltung, die allerdings sehr Textlastig sind. Hier hätte ich mir etwas mehr Visualisierungsvorschläge mit Grafiken und Clip-Arts gewünscht. Ebenfalls toll finde ich, dass die Neuland-Schrift zur Verfügung gestellt wird. Mit deren Hilfe lassen sich leicht ansprechende Plakate/ Flipcharts am PC erstellen.

Zusätzlich zu den Flipcharts, mit deren Hilfe sich ein Seminar schon gut gestalten lässt, sind auch 595 Power-Point Charts erarbeitet, die sich auf die drei Konzepte verteilen: Basis 100, Kompakt 181 und komplett 314. Bei deren Gestaltung haben die Autoren dankenswerter Weise auflockernde Grafiken eingebunden. In den Trainer-Anmerkungen der PPTs stehen die Hinweise für Übungen und auch Infos, die mündlich gegeben werden. Gemeinsam mit de Handouts wird die Theorie und Praxis der gängigen Führungskräfte Themen umfassend erarbeitet. Aufgefallen ist mir, dass in den Handouts auch Hinweise zu Aufgaben, z.B. Zeitmanagement, gegeben werden, die im Seminar nicht explizit aufgeführt sind.

Inhaltlich sind, wie erwähnt, die wesentlichen Themen abgebildet:

- Führungsstile und -theorien
- Rollenverständnis
- Macht
- Ressourcenmanagement
- Systemtheorie
- Methoden zur Kommunikation
- Haltungen und Einstellungen reflektieren
- Konfliktmanagement
- Feedback gestalten

- Sprache
- Generationengerechtigkeit
- Selbstmanagement
- Abgrenzung durch Nein-sagen
- Delegation
- Teamführung
- Agile Führung
- Projektmanagement
- Veränderungsmanagement

Erwähnt werden muss auf jeden Fall noch das online bereit gestellte Material. Da gibt es Methodenvorschläge, wie sich ein Führungsseminar auch als online Angebot gestalten lässt.

Auf den ersten Blick scheint der Preis für das Gesamtmaterial ziemlich hoch zu sein, doch relativiert der sich, wenn bedacht wird, dass sämtliches Material unbegrenzt genutzt werden darf, sogar an das eigene Corporate Design angepasst.